Центр дополнительного образования «Умка-Полюс»
(Индивидуальный предприниматель Константинова Ирина Александровна, свидетельство о гос.регистрации 50 № 014507547 от 11.08.2016, ОГРНИП 316501200059374)

УТВЕРЖДАЮ:

_____ И.А.

Константинова

«1» сентября 2018 г.

ПРАВИЛА ПРИЁМА СЛУШАТЕЛЕЙ

Московская область, г. Балашиха, 2017 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приёма слушателей на обучение в Центре дополнительного образования «Умка-Полюс» (далее «Учреждение»). Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07. 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Правила регламентируют приём граждан на обучение по дополнительным образовательным программам

1.3. В Учреждение принимаются лица, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.
Для приема на обучение по дополнительным образовательным программам требования к уровню образования граждан отсутствуют

1.4. Прием на обучение осуществляется на основании заключения договора с физическими и юридическими лицами.

1.5. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.6. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

2.1. С целью ознакомления поступающего с лицензией на право ведения образовательной деятельности Учреждение размещает указанный документ на своем официальном сайте.

2.2. Учреждение предоставляет поступающим возможность ознакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

— правила приёма;

— информация об образовательной программе, по которой Учреждение объявляет прием в соответствий с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования, вида, подвида образования, нормативного срока обучения, указанием учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей) с копией соответствующих учебных планов, календарного учебного графика, расписанием занятий;

— сведения об общем количестве мест для приема;

— образец договора на оказание образовательных услуг, приказ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, на которую открыт набор учебных групп.

— и иными документами и информацией, размещенными на официальном сайте Учреждения, в соответствии е требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждений Правил размещения на официальном сайте образовательной организаций в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

3.1. Прием в Учреждение на обучение по программам проводится по заявлению заказчика (в том числе, устного), на основании которого заключается договор на оказание образовательных услуг.

3.2. Прием заявлений на обучение, заключение договоров об образовании осуществляется в течение всего года.
При приёме на обучение, оплачиваемое физическими лицами, заключается договор об образовании (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от

15.08.2013 г. № 706 «Об утверждений Правил оказания платных образовательных услуг».

При заключении договора поступающий на обучение предоставляет следующее данные:
— фамилия, имя, отчество (при наличии) в соответствии с паспортными данными;
— место жительства;
— контактный телефон,
Лицо, поступающие на обучение, заполняет заявление о согласии на обработку персональных данных слушателей Учреждения в соответствиях с Федеральным законом от 27.07. 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3. Заказчики (поступающие), представившие заведомо ложные документы (сведения о документах), несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. Зачисление на обучение в Учреждение проводится по результатам представленных сведений.

4.2. По результатам рассмотрения сведений, предусмотренных разделом 3. настоящих Правил, на соответствие требованиям, предусмотренным для получения образования по заявленной образовательной программе, Учреждение обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием в Учреждение, в документ будут внесены соответствующие изменения.

5.2. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются руководителем Учреждения и действуют до замены их новыми.

5.3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами Учреждения и решаются руководством Учреждения индивидуально в каждом конкретном случае.